

Provincia di
Barletta - Andria - Trani

Al Sig. Dirigente
del Servizio Personale
SEDE

Oggetto: Richiesta di Riposo Compensativo.

Il/la sottoscritto/a: _____, nato/a in _____
il _____ e residente in _____ alla
Via _____ tel _____
Settore _____
Badge n. _____

CHIEDE

- di usufruire di giorni _____ di ferie, dal _____ al _____
- di usufruire di ore _____ del _____

a compensazione del credito di ore da straordinario e/o Banca Ore _____.

Credito residuo in Banca ore _____.

Barletta, _____

- non si autorizza per il seguente motivo _____
- si autorizza

Il Dirigente del Settore
